



# 名古屋開府400年祭 パートナーシップ事業

募集要項



## パートナーシップ事業の趣旨

名古屋開府400年記念事業実行委員会(以下「実行委員会」という。)では、実行委員会主催事業のほか、市民・企業等や名古屋市が主催する事業との連携を推進しています。そうした連携事業のうち、民間団体等が主催する事業をパートナーシップ事業と位置づけ、幅広く参加を募っています。審査の上、採択された事業には、実行委員会が支援・協力を行い、相互の盛り上げを図っていきます。

区 分		概 要	
実行委員会主催事業		実行委員会が中心となって企画、実施する事業	
連携事業	民間団体等 主催事業	パートナ ーシ ップ事業	民間団体等が主催する事業
	名古屋市主催事業		名古屋市が実施する事業

## パートナーシップ事業の概要

### 趣 旨

名古屋開府400年祭(2010年1月1日～12月31日)において、市民・企業等が主催者となって企画・実施する事業を募集します。審査の上、採択された事業については、実行委員会が定める範囲で支援・協力を行います。

### 対 象 団 体

名古屋市内で活動する市民団体、地域団体、NPO法人、公益法人、公共的団体等、または複数の市民団体等で構成する実行委員会(以下「市民団体等」という。)、企業  
※事業メニューにより対象団体が限られます。

### 事業メニュー

パートナーシップ事業には、「実施支援事業」「広報協力事業」の2つのメニューがあります。参加を希望する団体は、事業内容等に応じていずれかのメニューを選択の上、応募いただきます。

### 実施支援事業

市民団体等が、名古屋開府400年祭を契機に新たに実施する事業で、テーマや意義に沿った内容であり、実行委員会が支援・協力を行う事業。認定を受けた事業には、一定の資金支援及び広報協力を行います。

### 広報協力事業

市民団体等・企業が、「名古屋開府400年祭」の冠をつけ、マスコットキャラクター等を活用しながら実施し、名古屋開府400年祭の広報PRに協力していただく事業。認定を受けた事業には、実行委員会が広報協力を行います。

## パートナーシップ事業の事業メニュー

事業実施のための資金支援と広報協力を行う「実施支援事業」、広報協力のみの「広報協力事業」の2種類があります。

事業区分	実施支援事業	広報協力事業
支援・協力の概要	一定の資金支援 ＋ 広報協力	広報協力
対象団体	市民団体等	市民団体等・企業
応募期間	2009年4月1日～2009年9月30日	2009年2月1日～2010年12月31日 会期終了まで随時
事業実施期間	2009年12月31日～2010年12月31日 ※ただし、2009年12月31日の事業については、 カウントダウンイベントに限ります。	2009年2月1日～2010年12月31日 ※プレ期間も含みます。
事業実施場所	名古屋市内外	
審査方法	審査委員会で審査	書類審査
決定時期	随時	

## 問合せ連絡先

名古屋開府400年記念事業実行委員会 事務局  
 (名古屋市総務局総合調整部企画調整室)  
 TEL 052-972-2231 FAX 052-972-4112  
 E-Mail: a2231-01@somu.city.nagoya.lg.jp

### ◇応対時間

月曜日から金曜日(祝日および休日を除く)の午前8時45分から午後5時15分まで。  
 ただし、ファックス及び電子メールに関しては常時受付いたします。

### 実施支援事業

市民団体等が、名古屋開府400年祭を契機に新たに実施する事業で、テーマや意義に沿った内容であり、実行委員会が支援・協力を行う事業。  
認定を受けた事業には、一定の資金支援及び広報協力を行います。

#### 支援・協力内容

##### ○資金支援

事業費全体のうち、支援の対象となる経費の1/2以内の額を30万円を限度に助成します。  
※支援金は、当該事業の予算の範囲で調整するため、減額することがあります。

##### 【支援対象経費】

事業を実施するために必要な直接的経費  
旅費交通費、通信運搬費、消耗品費、印刷製本費、使用料及び賃借料、諸謝金など。その他、審査の結果、実行委員会が必要と認めるもの

※以下の経費は対象外となります。

1. 備品等の財産取得にかかる経費
2. 市民団体等事務局の管理運営費
3. 賞金、賞品代、記念品代等
4. 食糧費(飲食代、パーティー代等)
5. 手数料 など

##### ○広報協力

- ① 採択された事業については、名古屋開府400年祭公式ウェブサイト(以下「ウェブサイト」という。)やイベントガイド等を通じて、事業名と事業概要が広報されます。
- ② 名古屋開府400年祭のマスコットキャラクター(着ぐるみを含む。)及びロゴマークを無償で使用できます。  
※ 使用にあたっては、別紙「デザインガイドライン」を参照の上、ルールを遵守してください。  
※ 着ぐるみの使用については、別紙「着ぐるみ貸出規程」に基づき、別途申請が必要となります。
- ③ 採択された事業については、実行委員会が発行する公式記録に記載予定。

## 対象団体

名古屋市内で活動する市民団体等  
※ 企業が実施する事業は対象外です。

次に掲げる事項を全て満たす団体が応募できます。

- ① 主たる活動の場が名古屋市内である市民団体、地域団体、NPO法人、公益法人、公共的団体、または複数の市民団体等で構成する実行委員会等である。
- ② 当該支援金を除く財源の調達が見込める。
- ③ 原則として、1年以上の活動実績がある。
- ④ 宗教活動または政治活動を主たる目的としていない。
- ⑤ 特定の公職者(立候補者を含む。)または政党を推薦・支持・反対することを目的としていない。
- ⑥ 暴力団、または暴力団若しくは暴力団員の統制の下にある団体でない。
- ⑦ 市民団体等の団体の運営が適正に行われていること。
  - ・ 運営に係る規約、定款等が明文化されている。
  - ・ 毎事業年度、規約、定款等の定めに基づき、予算・決算を行なっている。
  - ・ 規約、定款等に規定されている役員が現に就任している。
  - ・ 法令等に違反した活動を行っていない。
  - ・ 役員がNPO法第20条に規定する欠格事由(成年被後見人、被保佐人、復権していない破産者等)に該当していない。

## 対象事業

次に掲げる事項を満たす新規の事業を支援対象事業とします。

- ① 名古屋開府400年祭の開催意義・テーマを踏まえた内容であること。
  - ② 政治的な主義・主張、または特定の宗教に偏らないもの
  - ③ 社会的規範や公序良俗等に反するおそれがないもの
  - ④ 他の公的な補助や助成を受けていない、又は受ける予定のない事業
  - ⑤ 営利を目的としない事業
- ※ 上記を満たさない場合は、認定後も取り消される場合があります。

## 応募期間

2009年4月1日～2009年9月30日

## 事業実施期間

2009年12月31日～2010年12月31日

※ただし、2009年12月31日の事業については、カウントダウンイベントに限ります。

## 事業実施場所

名古屋市内外

※ 名古屋市内で実施する事業を優先的に選定します。

## 応募方法

所定の様式及び添付書類を、実行委員会事務局（名古屋市総務局総合調整部企画調整室）へ郵送、または、ご持参ください。  
なお、応募書類は返却しません。

※応募用紙は、次の方法で入手することができます。

- ①ウェブサイトからのダウンロード
- ②郵送による請求（返信用120円切手及び封筒A4判を同封してください。）
- ③実行委員会事務局での配布

**【応募書類】** ※個人情報、本事業以外には使用しません。

- ・ 実施支援事業企画書(様式1-1)
- ・ 実施支援事業計画書(様式2-1)
- ・ 事業の実施体制(様式3)
- ・ 市民団体等の目的等についての誓約書(様式4)
- ・ 市民団体等の規約・定款等の写し
- ・ 直近1年間の事業報告書及び収支計算書(書式は自由です。)
- ・ 複数の市民団体等で構成する実行委員会等で実施する事業にあつては、その構成員間における協定書・要綱等
- ・ その他参考資料(市民団体等紹介パンフレット、機関紙等)

※原則としてパソコン等で作成してください。やむを得ず手書きの場合は、黒色のボールペン等により楷書で作成してください。

## 審査方法

応募書類に基づき、実行委員会内に設置する「パートナーシップ事業審査委員会」（以下「審査委員会」という。）において審査します。なお、必要に応じ、面接等も行います。

※採択された事業名・団体名等はウェブサイト等で公表されます。

※応募に係る費用は、全て応募者の負担となります。

## 支援金の交付

◇支援金の交付申請及び交付決定

- ・ 採択された団体は、実施支援事業支援金交付申請書(様式5)を、別にお知らせする期日までに提出してください。
- ・ 提出された実施支援事業支援金交付申請書に基づき、支援金の交付の決定を行います。

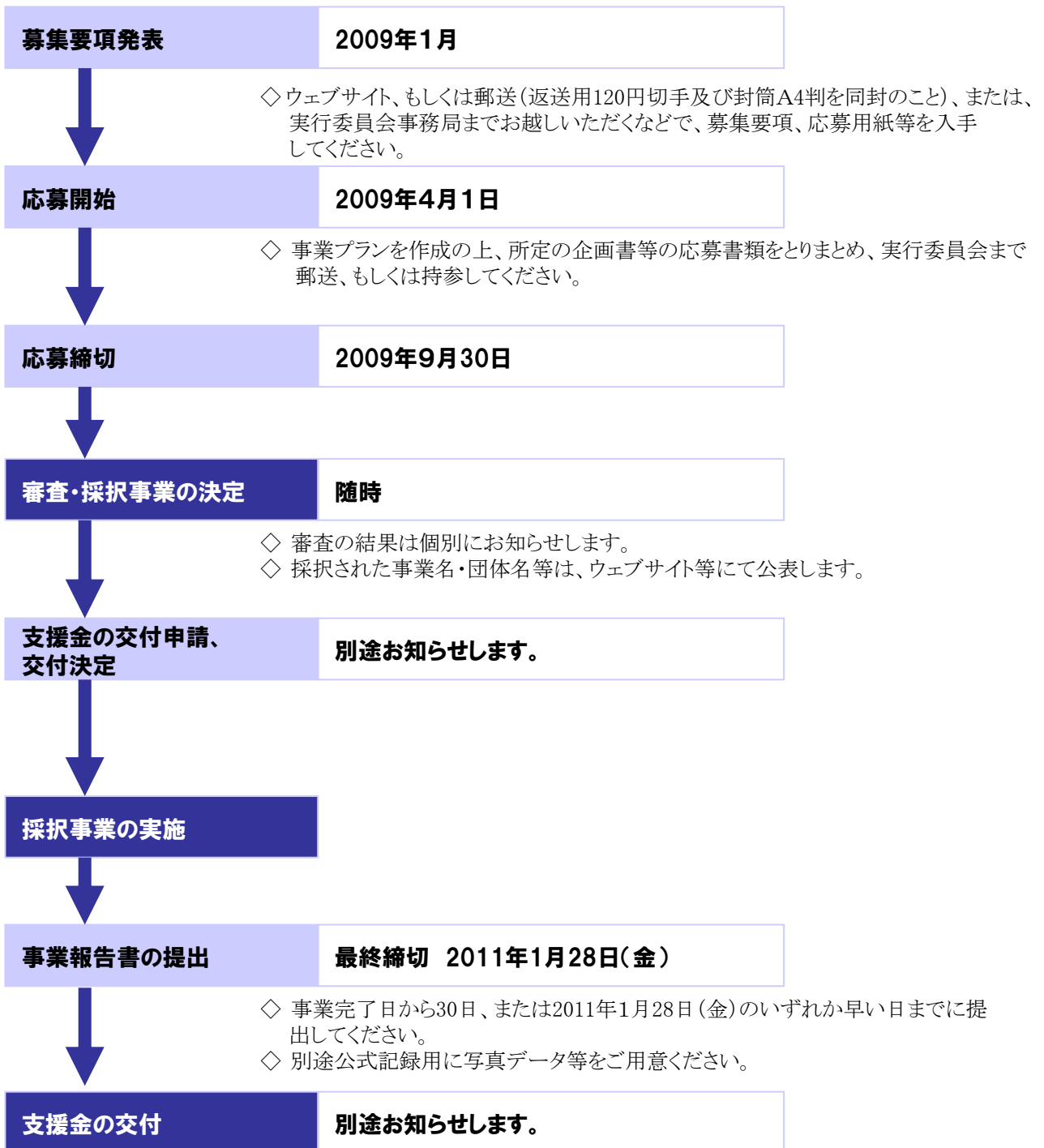
◇事業実績報告

事業が完了したときは、事業完了日から30日または2011年1月28日(金)のいずれか早い日までに、実施支援事業実績報告書(様式6)を提出してください。

## その他

- ① 採択された事業は、事業名に「名古屋開府400年祭パートナーシップ事業」であることを明記してください。
- ② 名古屋開府400年祭のマスコットキャラクター・ロゴマークをできるだけ活用してください。
- ③ やむを得ず事業の内容を変更・修正する必要がある場合は、速やかに実行委員会まで連絡し、調整を図ってください。

## 実施支援事業の流れ



## 広報協力事業

市民団体等・企業が、「名古屋開府400年祭」の冠をつけ、マスコットキャラクター等を活用しながら実施し、名古屋開府400年祭の広報PRに協力していただく事業。  
認定を受けた事業には、実行委員会が広報協力を行います。

### 協力内容

#### ○広報協力

- ① 採択された事業については、ウェブサイトやイベントガイド等を通じて、事業名と事業概要が広報されます。
- ② 名古屋開府400年祭のマスコットキャラクター（着ぐるみを含む。）及びロゴマークを無償で使用できます。  
※ 使用にあたっては、別紙「デザインガイドライン」を参照の上、ルールを遵守してください。  
※ 着ぐるみの使用については、別紙「着ぐるみ貸出規程」に基づき、別途申請が必要となります。
- ③ 採択された事業については、実行委員会が発行する公式記録に記載予定。

### 対象団体

名古屋市内外で活動する市民団体等・企業

次に掲げる事項をすべて満たす団体が応募できます。

- ① 原則として、1年以上の活動・事業実績がある。
- ② 宗教活動または政治活動を主たる目的としない（地域に根づいた祭事を除く。）。
- ③ 特定の公職者（立候補者を含む。）または政党を推薦・支持・反対することを目的としない。
- ④ 暴力団若しくは暴力団員の統制の下にある団体でない。
- ⑤ 団体の運営が適正に行われていること。
  - ・ 運営に係る規約、定款等が明文化されている。
  - ・ 毎事業年度、規約、定款等の定めに基づき、予算・決算をおこなっている。
  - ・ 規約、定款等に規定されている役員が現に就任している。
  - ・ 法令等に違反した活動を行っていない。
  - ・ 役員がNPO法第20条に規定する欠格事由（成年被後見人、被保佐人、復権していない破産者等）に該当していない。

## 対象事業

次に掲げる事項を満たす事業を対象事業とします。

- ① 事業目的が、名古屋開府400年祭の事業趣旨に沿うものであり、名古屋開府400年祭の関心を高め盛り上げに寄与するもの。
- ② 政治的な主義・主張、または特定の宗教に偏らないもの(地域に根づいた祭事を除く。)
- ③ 社会的規範や公序良俗等に反するおそれがないもの。

※ 上記を満たさない場合は、認定後も取り消される場合があります。

名古屋開府400年祭の盛り上げを図るためのイベントはもちろんのこと、各地域ですでに親しまれている伝統行事やイベントであっても、名古屋開府400年祭をPRしていただけるものは全て対象となります。

例えばこんなイベントも登録できます。

◇地域の伝統行事、まつり、盆踊り等

◇展示会 : 見本市、展示会、物産展等

◇スポーツイベント : 各種スポーツ大会

◇文化イベント : フェスティバルや各種芸術祭、コンサート等

◇会議イベント : 国際会議、コンベンション、シンポジウム等

◇博覧会 : 上記イベントが複合した形態のイベント

## 応募期間

2009年2月1日～2010年12月31日

※ 会期中も随時受け付けていますが、会期後半はイベントガイドやウェブサイト等への掲載ができない場合もあります。

## 事業実施期間

2009年2月1日～2010年12月31日※プレ期間も含みます。

## 事業実施場所

名古屋市内外

※ 広域的な連携や広報効果が見込めるものについては、市外での実施も対象となります。

## 応募方法

所定の様式及び添付書類を、実行委員会事務局(名古屋市総務局総合調整部企画調整室)へ郵送、または、ご持参ください。

なお、応募書類は返却しません。

※応募用紙は、次の方法で入手することができます。

- ①ウェブサイトからのダウンロード
- ②郵送による請求(返信用120円切手及び封筒A4判を同封してください。)
- ③実行委員会事務局での配布

【応募書類】 ※個人情報、本事業以外には使用しません。

- ・ 広報協力事業企画書(様式1-2)
- ・ 広報協力事業計画書(様式2-2)
- ・ 事業の実施体制(様式3)
- ・ 市民団体等・企業の目的等についての誓約書(様式4)
- ・ 市民団体等・企業の規約・定款等の写し
- ・ 事業に係る収支予算計画書(書式は自由です。)
- ・ その他参考資料(市民団体等・企業紹介パンフレット、機関紙等)

※原則としてパソコン等で作成してください。やむを得ず手書きの場合は、黒色のボールペン等により楷書で作成してください。

## 審査方法

応募書類に基づき、実行委員会で書類審査を行います。

## その他

- ① 採択された事業は、事業名に「名古屋開府400年祭パートナーシップ事業」であることを明記してください。
- ② 名古屋開府400年祭のマスコットキャラクター・ロゴマークをできるだけ活用してください。
- ③ やむを得ず事業の内容を変更・修正する必要がある場合は、速やかに実行委員会まで連絡し、調整を図ってください。

## 実施支援事業

### 審査基準

- ① 対象団体としての適合性
- ② 対象事業としての適合性
- ③ 事業内容の下記基準との適合性
  - (1) 参加性  
幅広く市民が参加・参画できるもの
  - (2) 創造性  
事業の内容に独自性があるもの
  - (3) 実効性  
事業の実施内容が現実的であり、内容や会場運営、経費等に無理がないもの
  - (4) 安全性  
参加者の安全が確保されているもの
  - (5) 連動性  
名古屋開府400年祭の開催意義にふさわしい内容であり、盛り上げに寄与するもの  
※ 実行委員会が主催する事業と連動性の高い事業を優先的に採択します。

## 広報支援事業

### 審査基準

- ① 対象団体としての適合性
- ② 対象事業としての適合性